

**Информация для организаций общественного питания
о возможности заключения договора аренды недвижимого имущества
ГБУК «ВФ»:**

- нежилые помещения, расположенные в здании концертного зала по адресу:
г. Волгоград, ул. Набережная 62-ой Армии, д. 4 (кадастровый номер
34:34:040018:315), общей площадью 19,9 кв. м.

Границы помещений и их расположение на этаже отображены на копии
технического паспорта (Приложение № 2 к проекту Договора аренды).

- предполагаемый срок аренды – с 15 апреля 2024г. по 30 июня 2026г.

- размер арендной платы за 1 кв. м. в месяц составляет 1253 (Одна тысяча
двести пятьдесят три) рубля 00 коп, в т.ч. НДС.

Размер арендной платы за 19,9 кв. м в месяц составляет 24 934 (Двадцать
четыре тысячи девятьсот тридцать четыре) рубля 70 копеек, в т.ч. НДС.

- цель использования нежилых помещений – для общественного питания в
целях создания необходимых условий для организации питания посетителей
и работников ГБУК «ВФ».

- проект Договора аренды прилагается.

ПРОЕКТ

ДОГОВОР N ____

о передаче в аренду недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности волгоградской области, закрепленного за ГБУК «Волгоградская филармония» на праве оперативного управления

г. Волгоград

"__" _____ 2024 г.

Государственное бюджетное учреждение культуры «Волгоградская филармония» (далее - ГБУК «ВФ»), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Реброва Михаила Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Общие условия

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование нежилые помещения, закрепленные за Арендодателем на праве оперативного управления, и расположенные в здании концертного зала по адресу: г. Волгоград, ул. Набережная 62-ой Армии, д. 4 (кадастровый номер 34:34:040018:315), общей площадью 19,9 кв. м., используемые для общественного питания в целях создания необходимых условий для организации питания посетителей и работников ГБУК «ВФ».

Границы помещений и их расположение на этаже отображены на копии технического паспорта (Приложение N 2 к Договору).

1.2. Передача помещений оформляется актом приема-передачи (с указанием на фактическое состояние передаваемых помещений), который составляется и подписывается двумя Сторонами в количестве, равном числу участников и числу согласующих сторон.

(Акт приема-передачи Приложение № 1, является неотъемлемой частью настоящего Договора).

При отсутствии акта приема-передачи настоящий Договор считается незаключенным.

1.3. Настоящий Договор действует с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

1.4. В соответствии с пунктом 2 статьи 651 Гражданского кодекса Российской Федерации договор аренды нежилых помещений, заключенный на срок не менее одного года, подлежит государственной регистрации и считается заключенным с момента такой регистрации.

Расходы, связанные с государственной регистрацией Договора, оплачивает Арендатор.

1.5. Передача помещений в аренду не влечет передачу права собственности на них. Приватизация арендуемых помещений может быть осуществлена только в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. За пределами исполнения обязательств по настоящему Договору Арендатор полностью свободен в своей деятельности.

2. Обязанности Сторон

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. В трехдневный срок с момента подписания настоящего Договора оформить с Арендатором договор на эксплуатационные, коммунальные и необходимые

административно-хозяйственные услуги (далее - Договор на возмещение затрат по коммунальным услугам).

2.1.2. Не позднее трех дней после вступления в силу настоящего Договора передать Арендатору помещения, указанные в п. 1.1, по акту приема-передачи.

2.1.3. Участвовать в создании необходимых условий для эффективного использования арендуемых помещений и поддержания их в надлежащем состоянии в порядке, согласованном с Арендатором.

2.1.4. В случае аварий, произошедших не по вине Арендатора, оказывать ему необходимое содействие в устранении этих последствий.

2.1.5. Не менее чем за два месяца письменно уведомлять Арендатора о необходимости освобождения объекта в связи с принятыми в установленном порядке решениями о постановке здания на капитальный ремонт в соответствии с утвержденным планом капитального ремонта или о его ликвидации по градостроительным причинам (основаниям).

2.1.6. Обеспечивать нормальное функционирование и техническое состояние инженерно-технических коммуникаций.

2.1.7. В случае досрочного освобождения Арендатором занимаемых площадей Арендодатель совместно с Арендатором должны оформить акт возврата помещений, оформленный в соответствии с порядком, определенным п. 3 данного Договора.

2.1.8. Контролировать выполнение Арендатором обязательств по настоящему Договору.

2.1.9. Контролировать поступление арендных платежей.

2.1.10. В месячный срок рассматривать обращения Арендатора по вопросам ремонта, переоборудования арендуемых помещений и т.д.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Использовать помещения исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.1 настоящего Договора.

2.2.2. В течение трех дней с момента подписания настоящего Договора заключить с Арендодателем "Договор на возмещение затрат по коммунальным услугам", включающий в себя расчет на эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги, в том числе возмещение расходов, имеющих непосредственное отношение к объекту недвижимости (плата за землю, налог на имущество).

2.2.3. За свой счет и в срок не более одного месяца зарегистрировать договор в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области.

2.2.4. Не позднее трех дней после вступления в силу настоящего Договора принять у Арендодателя помещения, указанные в п. 1.1, по акту приема-передачи.

2.2.5. Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием инженерно-технических коммуникаций, охранной, противопожарной сигнализации, телефонной сети. Обеспечить их сохранность.

2.2.6. Соблюдать требований безопасности и режима работы ГБУК «ВФ», требования Госсанэпиднадзора, Правила техники безопасности, Правила пожарной безопасности, в течение срока аренды, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого им объекта.

2.2.7. Не допускать захламления бытовым и строительным мусором внутренних дворов здания, арендуемых помещений и мест общего пользования. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) объекту ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения объекта.

2.2.8. Не производить прокладок, скрытых и открытых проводок и коммуникаций, перепланировок и переоборудования арендуемых помещений, вызываемых потребностями Арендатора, без письменного разрешения Арендодателя.

В случае обнаружения Арендодателем самовольных перестроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей,

искажающих первоначальный вид арендуемых помещений, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а помещение приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя.

2.2.9. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по Договору имущественных прав, в частности переход их к иному лицу (договоры залога, субаренды, внесение права на аренду объекта или его части в уставный (складочный) капитал юридических лиц и др.)

2.2.10. Предоставлять представителям Арендодателя и комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области возможность беспрепятственного доступа в арендуемые помещения в случаях проведения проверок использования их в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.11. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за два месяца о предстоящем освобождении помещений как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении. Сдать Арендодателю помещения по акту приема-передачи. Акт приема-передачи составляется в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.2.12. По окончании срока действия Договора или при его расторжении освободить занимаемые помещения не позднее трех дней после окончания действия настоящего Договора.

2.2.13. Освободить помещения в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), постановкой здания на капитальный ремонт или его сносом по градостроительным причинам (основаниям) в сроки, установленные уполномоченными органами.

3. Порядок возврата арендуемых помещений Арендодателю

3.1. Возврат арендуемых помещений Арендодателю осуществляется комиссией, состоящей из представителей Сторон.

3.2. Стороны должны назначить своих представителей в комиссию и приступить к приему-передаче арендуемых помещений на следующий день после окончания срока действия настоящего Договора.

3.3. Арендатор обязан представить комиссии арендуемые помещения готовыми к передаче Арендодателю начиная со дня, следующего за днем окончания срока действия Договора.

3.4. Арендуемые помещения должны быть переданы Арендатором и приняты Арендодателем в течение 3 дней с момента начала работы комиссии.

3.5. При передаче арендуемых помещений составляется акт приема-передачи (возврата) (Приложение № 3), который подписывается всеми членами комиссии.

3.6. Арендуемые помещения считаются фактически переданными Арендодателю с момента подписания акта приема-передачи (возврата).

3.7. Арендованные помещения должны быть переданы Арендодателю в том же состоянии, в котором они были переданы Арендатору, с учетом нормального износа. Также Арендодателю должны быть переданы по акту и все произведенные в арендуемых помещениях перестройки и переделки, а также улучшения, составляющие принадлежность помещений и неотделимые без вреда для их конструкции и интерьера.

3.8. Произведенные Арендатором отделимые улучшения арендуемых помещений являются собственностью Арендатора.

4. Платежи и расчеты по Договору

4.1. Величина арендной платы (далее - арендная плата) определяется в соответствии с Методикой по определению арендной платы за объекты, относящиеся к государственной собственности Волгоградской области, утвержденной распоряжением Комитета по

управлению государственным имуществом Администрации Волгоградской области от 19.05.2011 № 865-р.

4.2. Ежемесячные платежи за пользование государственным имуществом Волгоградской области подлежат оплате в рублях в сумме, эквивалентной величине ежемесячной арендной платы с НДС, определенной в соответствии с п. 4.1 настоящего Договора.

Размер арендной платы за 1 кв. м в месяц составляет 1253 (Одна тысяча двести пятьдесят три) рубля 00 коп, в том числе НДС.

Размер арендной платы за 19,9 кв. м в месяц составляет 24 934 (Двадцать четыре тысячи девятьсот тридцать четыре) рубля 70 копеек, в том числе НДС.

Цена настоящего договора составляет _____ (_____) рубль 20 копеек, в т.ч. НДС.

Оплата по договору осуществляется в размере 100% ежемесячной арендной платы – не позднее 10 (десяти) банковских дней с даты выставления счета.

Арендатор вносит плату по Договору в безналичной форме путем перечисления денежных средств на лицевой счет Арендодателя, с указанием назначения платежа согласно выставленного счёта.

В случае если законодательством Российской Федерации будет установлен иной порядок перечисления арендной платы, чем предусмотренный п. 4.2 настоящего Договора, Арендатор обязан принять новый порядок к исполнению без его дополнительного оформления Сторонами.

4.3. Затраты на содержание и эксплуатацию здания (помещения), включая стоимость необходимых административно-хозяйственных и коммунальных услуг, компенсация налогов, имеющих непосредственное отношение к объекту недвижимости, не включаются в установленную настоящим Договором сумму арендной платы и производятся по отдельному договору с Арендодателем в сроки, определенные упомянутым договором.

4.4. В договорах, заключенных на срок более года, размер арендной платы изменяется не чаще одного раза в год на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

Дополнительное соглашение о перерасчете арендной платы вместе с расчетом направляется Арендатору Арендодателем, является обязательным для Арендатора и составляет неотъемлемую часть настоящего Договора.

Момент получения Арендатором дополнительного соглашения определяется в любом случае не позднее 10 дней с даты его отправки заказным письмом по адресу, указанному в Договоре.

4.5. При неуплате Арендатором арендной платы в двадцатидневный срок с момента наступления сроков платежа Арендодатель вправе взыскать с Арендатора задолженность в установленном порядке.

4.6. При расторжении Договора аренды Арендатор оплачивает сумму арендной платы до даты фактической сдачи помещений, установленной актом сдачи помещений.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная сторона обязана возместить причиненные убытки.

5.2. За неисполнение п. 2.2.12 настоящего Договора Арендатор обязан оплатить штраф в размере одной четвертой части годовой арендной платы в областной бюджет на счет, указанный в п. 4.2 настоящего Договора.

5.3. В случае просрочки уплаты или неуплаты Арендатором платежей в сроки, установленные в п. 4.2 настоящего Договора, начисляются пени в размере 1/300 действующей на каждый день просрочки ставки рефинансирования Центрального банка

Российской Федерации с просроченной суммы, которые перечисляются Арендатором на счет и в порядке, указанные в пункте 4.2 Договора.

5.4. Если помещения, сданные в аренду, по вине Арендатора становятся непригодными для дальнейшей эксплуатации, а также в случае полного уничтожения арендуемых помещений Арендатор возмещает Арендодателю на счет и в порядке, указанные в п. 4.2 настоящего Договора, недовнесенную им арендную плату, а также иные убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за период с момента обнаружения факта непригодности объекта и до истечения установленного срока действия Договора.

5.5. Если состояние возвращаемых помещений по окончании срока действия Договора хуже состояния с учетом нормального износа, Арендатор возмещает в областной бюджет на счет, указанный в п. 4.2 настоящего Договора, и Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Ущерб определяется комиссией с участием Арендодателя имущества и привлечением уполномоченных служб.

5.6. В случае если Арендатор не принял в установленный настоящим Договором срок или не возвратил арендуемые помещения или возвратил их несвоевременно, он обязан внести арендную плату за все время просрочки на счет и в порядке, указанные в п. 4.2 настоящего Договора. Арендодатель и балансодержатель также вправе требовать от Арендатора возмещения иных убытков, причиненных указанными в настоящем пункте действиями Арендатора.

В указанных в настоящем пункте случаях Арендатор также обязан оплатить пени в размере 0,5% за каждый день просрочки от суммы, причитающейся к оплате аренды.

При этом настоящий Договор не считается продленным.

5.7. При несоблюдении условий п. 2.2.3 и в случае наступления событий, повлекших невозможность использования передаваемых по настоящему Договору помещений, Арендатор оплачивает всю сумму причиненных убытков.

5.8. В случае нецелевого использования арендуемых помещений или передачи их Арендатором в субаренду, Арендатор обязан перечислить на счет, указанный в п. 4.2 настоящего Договора, штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы. Исполнение Арендатором обязательств по данному пункту Договора не лишает Арендодателя права предпринимать меры для расторжения Договора в установленном законом порядке.

5.9. Уплата пени и штрафа, установленных настоящим Договором, не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных ими убытков.

5.10. Требования об оплате установленных настоящим разделом штрафов и пени заявляет Арендодатель.

6. Порядок изменения, расторжения, прекращения и продления Договора

6.1. Все вносимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями (кроме условий по п. 4.4).

6.2. По одностороннему требованию Арендодателя или Арендатора настоящий Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае ликвидации или реорганизации Сторон, аварийного состояния арендуемого объекта, постановки его на капитальный ремонт или сноса.

6.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению, а Арендатор выселению по требованиям Арендодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

а) при неуплате или просрочке Арендатором оплаты аренды в сроки, установленные п. 4.2, в течение двух месяцев независимо от ее последующего внесения;

б) при использовании помещений (в целом или частично) не в соответствии с целями, определенными в п. 1.1 Договора;

в) при умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния помещений, инженерного оборудования и прилегающих территорий либо невыполнении обязанностей, предусмотренных п. п. 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9, 2.2.11, 2.2.12, 2.2.13, 4.3 Договора.

Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. В случае неисполнения или недобросовестного исполнения условий Договора на возмещение затрат по коммунальным услугам Арендодатель имеет право потребовать расторжения настоящего Договора в установленном порядке.

6.5. Арендатор, надлежащим образом выполнивший принятые на себя по Договору аренды обязательства, по окончании срока действия Договора имеет преимущественное право перед другими лицами на продление настоящего Договора.

6.6. Арендатор, желающий продлить Договор аренды, обязан уведомить об этом Арендодателя не позднее чем за один месяц до истечения срока действия настоящего Договора. Невыполнение этого условия является основанием к отказу в продлении срока действия настоящего Договора.

7. Особые условия

7.1. В случае принятия Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение данного Договора для его Сторон становится невозможным, настоящий Договор прекращает свое действие.

О выселении по вышеуказанному основанию Арендатор предупреждается за один месяц.

При этом Арендатор вправе потребовать возмещения убытков, причиненных таким прекращением Договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Иные условия

8.1. Реорганизация Сторон, а также перемена собственника или владельца иных вещных прав на арендуемые помещения не являются основанием для изменения условий или расторжения настоящего Договора.

Новый собственник (владелец) становится правопреемником Арендодателя или Балансодержателя по настоящему Договору, при этом настоящий Договор подлежит переоформлению на основании дополнительного соглашения, но лишь в части изменения наименования и реквизитов нового собственника (владельца).

8.2. Условия настоящего Договора сохраняют свою силу на весь срок действия Договора и в случаях, когда после его заключения законодательством Российской Федерации установлены правила, ухудшающие положение Арендатора, кроме случаев, когда в законе прямо установлено, что его действие распространяется на отношения, возникающие из ранее заключенных договоров, а также за исключением случаев, предусмотренных [пунктами 4.1 - 4.4](#) Договора.

8.3. Настоящий Договор не дает права Арендатору на размещение рекламы на наружной части здания и арендуемых помещений без согласия Арендодателя. В свою очередь, Арендодатель вправе размещать такую рекламу без согласования с Арендатором.

8.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Споры, возникающие из настоящего Договора и в связи с ним, подлежат рассмотрению в арбитражном суде в соответствии с его компетенцией.

8.6. Настоящий Договор составлен в 4-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой стороны, третий экземпляр - комитету по управлению государственным имуществом Волгоградской области, четвертый экземпляр - передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав).

9. Дополнительные условия

При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон она обязана письменно в двухнедельный срок сообщить другой Стороне о произошедших изменениях, кроме случаев, когда изменение наименования и реорганизация происходят в соответствии с актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

К Договору прилагаются:

1. Приложение № 1 - Акт приема-передачи.
2. Приложение № 2 - Выкопировка из тех. паспорта с указанием места размещения арендатора, согласованная сторонами.
3. Приложение № 3 - Акт приема-передачи (возврата).

10. Юридические адреса и реквизиты Сторон:

Арендодатель:

Государственное бюджетное

учреждение культуры

«Волгоградская филармония»

Адрес: 400066, г. Волгоград,

ул. Набережная 62-ой Армии, д. 4

ОГРН 1173443023170

ИНН 3444266424 КПП 344401001

ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД

БАНКА РОССИИ//УФК по Волгоградской области

г.Волгоград (л/с 20523Я75920)

р/с 03224643180000002900

БИК 011806101

к/с 40102810445370000021

ОКАТО 45283569000

тел/факс (8442) 38-65-90

E-mail: vf_post@volganet.ru (приемная)

Арендатор:

Директор

_____/М.В.Ребров/
М.П.

N ____ от " ____ " _____ 20__ г.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

г. _____

" ____ " _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение культуры «Волгоградская филармония» (далее - **ГБУК «ВФ»**), именуемое в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице директора Реброва Михаила Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и (**Наим. арендатора**), именуемое в дальнейшем "**Арендатор**", в лице (Должность, ФИО), действующего на основании (на основании какого документа действует), с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", составили настоящий Акт приема-передачи (далее - Акт) по Договору аренды недвижимости N ____ от " ____ " _____ 20__ г. (далее - Договор) о нижеследующем.

1. В соответствии с п. п. 1.1, 1.2 Договора Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование нежилые помещения, закрепленные за Арендодателем на праве оперативного управления, и расположенные в здании концертного зала по адресу: г. Волгоград, ул. Набережная 62-ой Армии, д. 4 (кадастровый номер 34:34:040018:315), общей площадью 19,9 кв. м., используемые для общественного питания в целях создания необходимых условий для организации питания посетителей и работников ГБУК «ВФ».

Границы помещений и их расположение на этаже отображены на копии технического паспорта (Приложение N 2 к Договору).

2. Указанные Помещения осмотрены Арендатором. Характеристика технического состояния Помещений при осмотре _____ (например, "удовлетворительное и позволяет его использовать в целях, предусмотренных п. 1.1 Договора", если в ходе осмотра Помещения выявлены недостатки, указывается их характеристика).

3. Наличие коммуникаций _____ (указывается наличие водоснабжения, канализации, тепло- и энергообеспечения).

4. Настоящий Акт составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой стороны, третий экземпляр - комитету по управлению государственным имуществом Волгоградской области, четвертый экземпляр - передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав).

Арендодатель:
Государственное бюджетное
учреждение культуры
«Волгоградская филармония»

Арендатор:

Директор

_____/М.В.Ребров/
М.П.

_____/_____
М.П.

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
(ВОЗВРАТА)**

Государственное бюджетное учреждение культуры «Волгоградская филармония» (далее - ГБУК «ВФ»), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Реброва Михаила Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и (**Наим. арендатора**), именуемое в дальнейшем "Арендатор", в лице (Должность, ФИО), действующего на основании (на основании какого документа действует), с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", составили настоящий Акт приема-передачи (возврата) (далее - Акт) по Договору аренды недвижимости N ____ от " ____ " _____ 20__ г. (далее - Договор) о нижеследующем:

Комиссия в составе:

От лица Арендодателя: _____

От Арендатора: _____

осмотрела нежилые помещения, находящиеся во временном пользовании (аренде) у Арендатора, и пришла к заключению:

1. В соответствии с разделом 3 Договора Арендатор возвращает нежилые помещения (далее - Помещения), полученные во временное пользование (аренду) по Акту приема-передачи от " ____ " _____ 20__ г., а Арендодатель принимает Помещения общей площадью 19,9 кв. м, расположенные в здании концертного зала по адресу: г. Волгоград, ул. Набережная 62-ой Армии, д. 4.

Границы помещений и их расположение на этаже отображены на копии технического паспорта (Приложение N 2 к Договору).

2. Помещения, указанные в п. 1 настоящего Акта, в полном составе и количестве переданы в исправном состоянии, Арендодатель к Арендатору претензий не имеет.

или

2) Выявлено следующие повреждения/утрата помещений Арендодателя:

Арендатор обязуется возместить Арендодателю причиненный ущерб в полном объеме.

Члены комиссии:

от Арендодателя: _____

От Арендатора: _____

3. Арендатор передал, а Арендодатель принял помещения в составе, количестве и состоянии, указанных в п. 1 настоящего Акта.

4. Настоящий Акт составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой стороны, третий экземпляр - комитету по управлению государственным имуществом Волгоградской области, четвертый экземпляр - передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав).

Арендодатель:
Государственное бюджетное
учреждение культуры
«Волгоградская филармония»

Арендатор:

Директор

_____/М.В.Ребров/

М.П.

_____/_____/

М.П.